



VELFERDSTINGET I AGDER

Michelle Brynildsen
Andreas Landmark
Kyra Byrne
Sofie S. Klit
Anna Synnøve Røysland
Charlotte Ekroll
Sondre Maaseide
Alexander Berntsen
Sivert Hodnefjell
Mirjam Ilstad
Rohullah Mohammadi
Malin Liverød

Deres ref.:

Vår ref.: LMB

Dato: 15.01.20

Innkalling til møte i Velferdstinget

Det innkalles herved til møte i Velferdstinget

Tid: Onsdag 29. januar 2020 kl. 16.15

Sted: Ansgar Teologiske Høgskole

NB: Vennligst gi meg en tilbakemelding uansett om du kan komme eller ikke på konsulent@vt-agder.no.

Det blir servert både vegan- og vegetarvennlig mat på møtet. Si i fra om evt. allergier

Vennlig hilsen

Lars Martin Bogen
Organisasjonskonsulent
Velferdstinget i Agder



VELFERDSTINGET I AGDER

Saksliste VT-møte

Møtedato: 29. januar 2020 kl. 16.15
Sted: Ansgar Teologiske Høgskole

SAK	TITTEL	SAKSBEHANDLER	MERKNAD
VT-sak 00a/20	Valg av ordstyrere		Muntlig
VT-sak 00b/20	Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden	Ordstyrere	Vedlagt
VT-sak 00c/20	Godkjenning av protokoll fra 13.11.2019	Ordstyrere	Vedlagt
VT-sak 01/20	Siden sist	AU v/Thomas Johnsen	Vedlagt
Vedtakssaker			
VT-sak 02/20	Retningslinjer for studentsosiale midler	AU v/Thomas Johnsen	Vedlagt
VT-sak 03/20	Revidering av handlingsplan	AU v/Silje Reite Moen	Vedlagt
VT-sak 04/20	Ressursdokument for bærekraft	AU v/Thomas Johnsen	Vedlagt
VT-sak 05/20	Stillingsbeskrivelser	AU v/Thomas Johnsen	Vedlagt
VT-sak 06/20	Innkjøp av kamera til utleie	AU v/Thomas Johnsen	Vedlagt
Diskusjonssaker			
VT-sak 07/20	Sammenslåing av fagskolene	AU v/Gabriel A. Viktorsson	Vedlagt
Orienteringssaker			
VT-sak 08/20	Eventuelt		Muntlig
	Evaluering av møtet		Muntlig



VELFERDSTINGET I AGDER

Dagsorden for VT-møte 29.01.2020

AU foreslår følgende dagsorden for møtet:

Sak	Tittel	Anslått tidspunkt
VT-sak 00a/20	Valg av ordstyrere	16.35-16.40
VT-sak 00b/20	Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden	16.40-16.45
VT-sak 00c/20	Godkjenning av protokoll fra 13.11.19	16.45-16.50
VT-sak 01/20	Siden sist	16.50-17.00
VT-sak 02/20	Retningslinjer for studentsosiale midler	17.00-17.40
VT-sak 03/20	Revidering av handlingsplan	17.40-18.10
VT-sak 04/20	Ressursdokument for bærekraft	18.10-18.40
	Pause	18.40-18.50
VT-sak 05/20	Stillingsbeskrivelser	18.50-19.20
VT-sak 06/20	Innkjøp av kamera til utleie	19.20-19.50
VT-sak 07/20	Sammenslåing av fagskolene	20.00-20.30
VT-sak 08/20	Eventuelt	20.30-20.40
	Evalueringsav møtet	

Det vil si at VT-møtet er berammet til å vare til ca. 20.40.

Velferdstinget i Agder

1

VT-sak Protokoll
Møtedato 13.11.19
Saksbehandler Lars Martin Bogen

PROTOKOLL

fra	Møte i Velferdstinget
Møtedato:	onsdag 13. november 2019 kl. 16.15, A7001 Universitetet i Agder
UiA:	Michelle Brynildsen Andreas Landmark Kyra Byrne Sofie S.Klit Anna Synnøve Røysland
NLA:	Rohullah Mohammadi
Ansgar:	Mirjam Ilstad
Noroff:	Alexander Berntsen
FiK:	Sivert Hodnefjell
Sørlandets fagskole:	Malin Liverød
AU:	Thomas Johnsen Silje Moen Gabriel Viktorsson
Ordstyrere:	Jakob Mæland
Protokollfører:	Lars Martin Bogen
Forfall:	Vestein Langseth Lauritsen, UiA Cathrine Skaaheim, Ansgar
Andre tilstede:	Jacob Haugmoen Handegard, SiA-styreleder Olea Norset, Nestleder Studentorganisasjonen i Agder

SAKSLISTE

VT-sak 00a/19

Valg av ordstyrere

Forslag til ordstyrere:
Jakob Mæland

Enstemmig vedtatt.

VT-sak 00b/19

Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden

Innkalling, saksliste og dagsorden ble godkjent.

VT-sak 00c/19

Godkjenning av protokoll fra 16.10.2019

Protokollen ble godkjent.

VT-sak 44/19

Siden sist

Thomas Johnsen presenterte saken.

Vedtakssaker

VT-sak 45/19

Valgforsamling

SiA-styret

Thorgeir Taksdal presenterte valgkomiteen sin innstilling.

Følgende ble valgt som faste representanter:

Sofie Søndergaard Klit, UiA

Truls Rustad Christensen, Fagskolen i Kristiansand

Fredrik Arntzen, UiA

Hilde Hagen, UiA

Valg av person for 2 år

Sofie S. Klit fikk flest stemmer under valget og takket ja til å ha vervet i to år.

SiA-styret varaer

1.vara	Sondre Olsen
2.vara	Victor Immanuel Backe
3.vara	Marita Grønli Kårtvedt
4.vara	Sondre Maaseide
5.vara	Lars Magnus Halvorsen

SiA-styreleder

Thorgeir Taksdal presenterte valgkomiteen sin innstilling

Hilde Hagen ble valgt til SiA-styreleder ved akklamasjon

Uga-leder

Kathrine Haugland presenterte valgkomiteen sin innstilling.

Thorgeir Taksdal ble valgt til leder ved akklamasjon

SiA-Kulturfond

Fast plass: Lars Oskar Moldeskred, UiA

Vara: Maryam Bokdasji, UiA

Fordelingsutvalget

Sondre Maaseide, UiA

Svein Thomas Isaksen Tvedt, UiA

Jakob Mæland, UiA

Ble valgt til Fordelingsutvalget ved akklamasjon

VT-sak 46/19**Fordeling av studentsosiale midler for våren 2020**

Svein-Thomas Isaksen Tvedt presenterte innstillingen fra Fordelingsutvalget. Og forklarte Fordelingsutvalgets arbeide. For så å kommentere hvilke tanker Fordelingsutvalget hadde om de innsendte uttalelsene.

Det ble stilt spørsmål om hvorfor Ansgar skulle få tildelt midler til Nintendo Switch når Align Racing ikke får innvilget kamera.

Ble stilt spørsmål om man kunne lage et maksbeløp for innkjøp av kamera. Og så er det opp til aktivitetene å eventuelt finansiere differansen.

Forslag nr.1	Endringsforslag
Forslagsstiller	Alexander Berntsen
Forslag	Innvilge kr 500 for Maskot jens.
Vedtak	Vedtatt med 7 for og 1 avholdende

Forslag nr.2	Endringsforslag
Forslagsstiller	Thomas Johnsen
Forslag	Blæsen gis 500kr til kopiering
Vedtak	Enstemmig vedtatt

Forslag nr.3	Endringsforslag
Forslagsstiller	Thomas Johnsen
Forslag	Rhetorica innvilges 3000 kr til genser/t-skjorte
Vedtak	Vedtatt med 7 for og 1 avholdende

Forslag nr.4	Endringsforslag
Forslagsstiller	Thomas Johnsen
Forslag	GSI Lacrosse innvilges baneleie 22 000 kr Levemyr
Vedtak	Vedtatt med 5 for og 3 avholdende

Forslag nr.5	Endringsforslag
Forslagsstiller	Thomas Johnsen
Forslag	Baneleie for GSI Lacrosse innvilges på 33 000 kr Grimstadhallen
Vedtak	Vedtatt med 5 for og 3 avholdende

Forslag nr.6	Tilleggsforslag
Forslagsstiller	Alexander Berntsen
Forslag	Kamera Align Racing: Avventer avstemning til en konkret retningslinje er satt. Påsett at de kan vente til neste semester
Vedtak	Enstemmig vedtatt

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar fordeling av studentsosiale midler for våren 2020, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedtatt med syv stemmer og 1 avholdende

VT-sak 46/19

Budsjett for Velferdstinget 2020

Gabriel Viktorsson presenterte saken.

Ble stilt spørsmål om posten med profilering.

Ble oppfordret til å ikke bruke penger til giveaways som blir kastet i søpla. Ble forslått å kjøpe inn profileringsklær. Thomas kunne informere om at en hadde mange t-skjorter på kontoret som en kunne bruke til Velferdstinget hvis Velferdstinget ønsket.

Forslag nr.1	Tilleggsforslag
Forslagsstiller	Alexander Berntsen
Forslag	Trekke ut 1000 kr for å kjøpe en premie. Denne premien skal bli delt til vinneren av en konkurranse som skal gå ut på: Hvordan kan VT bli mer synlig blant mindre og større institusjoner?
Vedtak	Falt med 3 for og 4 mot og 1 avholdende

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar budsjett for Velferdstinget 2020, med de endringene som måtte komme på møtet.

Enstemmig vedtatt

Diskusjonssaker

VT-sak 48/19

Avsetting av samskipnadsstyrer

Thomas Johnsen presenterte saken.

Ble ytret ønske om å komme med en resolusjon. Styreleder SiA mente at det var naturlig at man ikke så muligheten for å avsette som problematisk i Agder. Men at dette var en større problemstilling andre steder der Velferdstinget var mer politisk.

Ble avholdt to prøvevoteringer:

Skal man beholde muligheten for å avsette styret?
Enstemmig for.

Skal det være enstemmig for å kunne avsette?
4 for og 4 mot.

Sivert foreslo at en skulle få en skriftlig advarsel før en kunne avsette.

Orienteringssaker

VT-sak 49/19

Eventuelt

Meatless Mondays – Kyra Byrne

Kyra lurte på hva VT tenkte om meatless Mondays i kantina. Sofie var positiv. Alexander mente at det var rart at det ikke allerede var meatless Monday i kantina. Da han var vant med dette fra andre steder. Som at det er fisk på torsdag. Kyra mente at det hadde vært bra hvis UiA kunne være foregangs institusjon på dette området.

VT Bekledning - Sivert

Sivert hadde vært og promotert VT på Fagskolen. Bare Gabriel som hadde profileringsartikler. Lurte på om VT ønsket at VT skulle ha profileringsartikler. Alle som uttalte seg var positiv til dette, men Sofie mente at hvis dette skulle anskaffes måtte det brukes. Hvis ikke burde det leveres tilbake. Ble enige om å dele ut disse på neste møte, og se på kostnadene ved å dele ut gensere. Gensere ble ansett som det letteste plagget å ta i bruk.

Prøvevotering: Skal gensere gis?
Ingen stemte for. 5 stemte mot, 3 avholdende.
Gensere skulle altså lånes ut.

Prøvevotering: Vil VT at AU skal kjøpe inn gensere til utlån før årets slutt? Enstemmig for.

Siden sist – Alexander

Alexander ville ha en bolk under siden sist om hva SiA-styret har gjort. SiA-styreleder var positiv til dette. Tilsvarende UiA-styret har til studentparlamentet. Alle som uttalte seg var positiv.

Retningslinjer for studentsosiale midler – Thomas

Thomas hadde bedt om innspill i møte om studentaktiviteter og på fellesrådsmøter. Lurte på hvordan Velferdstinget ville jobbe med denne saken fremover. For eksempel en workshop. Sofie var positiv til en workshop. Anna Synnøve var skeptisk til å ha en workshop under eksamensperioden. Ble forslått å ha det i begynnelsen av januar. Alexander ville gjerne ha med Svein-Thomas fra FU på denne workshopen.

Møtet ble avsluttet kl. 21.00.

Lars Martin Bogen
Protokollfører



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

01/20
29.01.10
Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Siden sist

Velferdstingets arbeidsutvalg:

- AU har hatt en stor intern workshop for å utarbeide interne strukturer og for å kartlegge hva vi har behov for i samarbeidet med SiA.
- AU, FU og VT har arrangert og deltatt på en workshop om retningslinjer for studentsosiale midler.
- AU har avholdt vinterbord med bowling på Lund og middag på Teateret.
- Leder har deltatt på planleggingsmøter for ED-dagen i Kristiansand.
- Leder og Org. Konsulent har stått på stand med UGA på ED-dagen.
- Leder har deltatt på SiA-styremøter og SP-møter og vært i møter med avtroppende og påtroppende SiA-styreleder.
- Leder intervjuet av UNIKUM i forhold til valget i November.
- Leder har vært i med SiAs folkehelsekoordinator om de nye ressursssidene.
- Leder har vært på Sørlandets fagskole for å bidra med opprettelse av studentforening der, samt gitt råd til rektoratet om studentmentorordning og gitt organisatoriske råd til studentrådet.
- Leder har kommentert på Velferdstingets ansvarsområder for universitetsbyplanen, slik at VT blir involvert i flere prosesser på kommunalt nivå.
- Leder sammen med representanter fra VT har deltatt på studentaksjon for Lund Torv som endelig ble vedtatt i desember.
- Nestleder deltok på bystyremøte der Lund torvs reguleringsplan ble godkjent.
- Styremedlem har utarbeidet internt årshjul for våren.
- Styremedlem har planlagt mediestrategi for våren.
- Styremedlem og leder har vært på møte med STA om videre samarbeid, i tillegg har leder vært på en rekke møter med STA-Leder.
- Styremedlem har vært i møte med SiA og den nye UGA-lederen om hvordan dette skal følges opp.
- Styremedlem og nestleder har deltatt på fellesmøte i forbindelse med ED-dagen i Kristiansand.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

02/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Retningslinjer for studentsosiale midler

Tildelingen av studentsosiale midler er en av de mest omfattende oppgaver velferdstinget har. I prosessen for å revidere dette dokumentet har VT vært i møte med flere studentforeninger, fellesrådsmøter hos STA, innspill fra forrige VT-leder, høringer til SiA-styret, STA-styret, ansatte i SiA og en workshop med VT-representanter og FU. Alt for å sikre flest mulig innspill slik at alle ideer i det minste har fått en mulighet til å bli fremmet.

Nylig har det blitt opprettet studentforeninger utenfor STA, dermed ble det viktig å etablere noen enkle kriterier for hva som kvalifiserer til støtte fra fondet. Formelt sett var det mulig å søke midler til en forening med 3 medlemmer hvorav 2 er studenter, det er nok få som mener dette er et tilstrekkelig kriterium, dermed har vi økt kravene noe, i lys av at vi letter på tilskuddene som gis.

Foreløpig er det slik at alle de øverste studentdemokratiene på hver utdanningsinstitusjon er unntatt reglene for tildeling av studentsosiale midler, de kan dermed søke etter enhver sum uten egentlig å argumentere for det, og dermed har fordelingsutvalget få objektive kriterier til å nekte tildeling. For å fikse på dette uten helt å ødelegge privilegiet så har AU foreslått å sette en øvre grense på frie midler, slik at om noen av de øverste studentdemokratiene ønsker å søke mer enn dette, så gjør de dette på likt grunnlag som alle andre studentforeninger.

Vi endret litt på språket til miljøoppfordringen slik at vi viser at en evt. økt pris på produktet av miljøhensyn ikke vil være et problem for søknaden slik at studentforeninger blir incentivert til å velge miljøvennlig.

AU har også innstilt på å innføre en grunnbevilgning til studentforeninger på mellom 3.000-5.000 kroner. Dette er basert på tilbakemeldinger om at fondet virker «forbudt å søke på». Fondet har en del rom til å tildele mer midler enn det har tidligere, og denne tilbakemeldingen gjør dermed at en ser behovet for å lempe litt på kravene til enkeltposter som vi vet øker engasjement. Promotering (slik som boost på facebook), møtemat og mindre friksjon til å arrangere arrangement ble lagt til poster vi støtter, i tillegg inkluderte vi tidligere støttede poster som omhandlet administrasjon som domeneleie, faktura osv. Denne tildelingen har tatt mye saksbehandlingsenergi og vil redusere dette noe, i tillegg vil det lette søknadsprosessen for foreninger som ikke har behov for så mye midler. Det er viktig å presisere at det fremdeles er mulig å søke ytterligere driftsmidler på ordinært grunnlag utover denne grunnbevilgningen.

AU har også innstilt på å utvide definisjonen på styregenser til profileringstøy, slik at det blir opptil hver forening hva de bruker 3500kr til profileringstøy på. Gjennom en styreavgjørelse kan en forening f.eks. vedta å bruke den for å gjøre profileringstøy til foreningen billigere, slik at alle i foreningen kan kjøpe tøy til redusert pris, eller så kan styret avgjøre å kjøpe t-skjorter til mange flere medlemmer enn det er i styret. En potensiell konsekvens av dette kan være at man ser mye mer til studentforeningstøy på campus, og det kan øke synligheten til at det faktisk er en del aktivitet man kan være med på. Frem til nå har det vært en restriksjon til at man bare gir profileringstøy til styret som virker unødvendig begrensende på potensialet profileringstøyet kan ha. Begge løsninger koster like mye, så denne endringen har få økonomiske konsekvenser. Det har blitt frontet meninger om profileringstøy bare burde gå til tillitsvalgte i studentforeninger, men dette har AU ikke innstilt på.

Av mindre punkter satt vi inn en oppmuntring til å skaffe egne midler til alle investeringer uavhengig av størrelse, hvor det før kun var oppfordret til det på investeringer over 50.000 kr. I tillegg foreslås det å innføre et totalforbud mot at studentsosiale midler kan gå til alkohol.

Vi har også lagt til et punkt hvor grunnbevilgningen kan tildeles av AU til nyoppstartede foreninger slik at de kan få en pangstart på aktiviteter mens entusiasmenivået er høyt.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar Retningslinjer for studentsosiale midler, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Forslag til nye retningslinjer for studentsosiale midler



VELFERDSTINGET I AGDER

Retningslinjer for studentsosiale midler

GENERELT

Formål

Et levende og mangfoldig studentsosialt tilbud er viktig for det totale læringsmiljøet. Derfor ønsker Velferdstinget i Agder (VT) at de studentsosiale midlene brukes til å skape grobunn for nye studentaktiviteter, og til å opprettholde de eksisterende studentaktivitetene. Det gjøres oppmerksom på at studentaktivitetene ikke nødvendigvis skal få fullfinansiert driften.

Hvem kan søke?

Alle studentaktiviteter ved høyskoler, eller universiteter, tilknyttet Studentsamskipnaden i Agder (SiA) kan søke om midler.

Studentaktiviteter som søker må ha et eget organisasjonsnummer, de må ha velferd for studenter i sitt formål og minst 2/3 av medlemmene må være semesterregistrert ved en av SiA sine medlemsinstitusjoner. [Studentforeningen må ha en medlemsmasse på minst 8 studenter, og styret må bestå av minste 2 personer med minst en leder og en nestleder med økonomiansvar. Studentforeninger som ikke er medlem i STA må i tillegg levere en aktivitetsrapport ved hver søknad som kort beskriver hva foreningen har gjort siden forrige gang de søkte.](#)

Det stilles krav om at studentaktiviteten fører regnskap, og at de på kort varsel kan fremlegge regnskap m/billag for Fordelingsutvalget (FU). Studentaktiviteter som får driftsmidler hos sine moderorganisasjoner, vil vurderes særskilt for tildeling av driftsmidler.

Alle studentaktiviteter oppfordres til å skaffe egne midler, og vil ikke bli "straffet" for å ha innhentet for eksempel sponsormidler.

De øverste studentdemokratiene ved de forskjellige institusjonene, ~~samt VT~~, kan også søke midler. [Disse er unntatt kriteriene for søknad til driftsmidler, se eget kapittel i slutten av dette dokumentet. De øverste studentdemokratiene som representerer mellom 100 og 5000 studenter, som betaler semesteravgift til SiA, kan innvilges inntil 15.000 kr i året til generell drift. De øverste studentdemokratiene som representerer mer enn 5000 studenter, som betaler semesteravgift til SiA kan innvilges inntil 50.000 kr i året til samme formål. Studentdemokratiene avgjør selv hva pengene skal brukes til. Ytterligere midler må argumenteres for på likt grunnlag som andre studentaktiviteter. Hva pengene blir brukt til skal fremgå i regnskapet. Studentdemokratiene kan velge å søke for et semester eller et helt år.](#)

[Søknadsskjema finner du her](#)



VELFERDSTINGET I AGDER

Velferdstinget oppfordrer om å stille på Velferdstingets [økonomikurs-søkerkurs](#) som avholdes semestervis. I tillegg oppfordres det [om til](#) at hver studentaktivitet og linjeforening avholder en grundig overlapp hvor økonomi og søknadsprosess er tema.

Velferdstinget oppfordrer også om å bruke lokale leverandører, samt å tenke på miljø og bærekraft når man velger leverandør. Dette [er en sterk oppfordring og vil ikke påvirke bli tatt hensyn til ved](#) tildelingen av studentsosiale midler.

Vi vet at noen av studentaktivitetene har hatt problemer med å lage regnskap og budsjett, så FU har laget forslag til en enkel mal man kan bruke:

[FU-malene](#)

[Mal-info](#)

Vi er også i gang med å utarbeide ny mal for regnskap og budsjett, foreløpig utkast finner dere her:

[Eksempel regnskap linjeforening](#)

PROSEDYRE

Søknad

Studentsosiale midler deles i to kategorier: driftsmidler og investeringsmidler. Søknad om midler må foreligge på standard søknadsskjema. Det finnes ett skjema for driftsmidler og ett for investeringsmidler. Søknaden kan sendes inn via nettsidene til VT.

Søknadsfrist er 5. april og 5. oktober. Ved søknad om driftsmidler søkes det for det *påfølgende* semesteret.

I ekstraordinære tilfeller kan FU behandle søknader om driftsmidler utenom vanlige frister. Endelig vedtak gjøres av Arbeidsutvalget. VT orienteres i etterkant.

Studentaktiviteter som har mottatt midler fra VT skal utarbeide en rapport hvor det skal dokumenteres hva pengene er brukt til. Rapporten sendes til VT-konsulent for arkivering.

Søknadsbehandling:

De innkomne søknader systematiseres og stilles opp av FU.

Driftsmidler fordeles på følgende måte: FU går gjennom alle søknader og utarbeider en innstilling til fordeling, som behandles av VT



VELFERDSTINGET I AGDER

Studentaktiviteter som har søkt om driftsmidler har mulighet til å uttale seg skriftlig til VT om innstillingen. Skjema for dette finner du [her](#).

Forslag til fordeling av driftsmidlene behandles av VT.

Studentaktivitetene skal få tilsendt en komplett oversikt over hvem som har søkt om midler, og hva de har blitt tildelt innen to (2) uker etter tildeling er vedtatt i VT.

Den vedtatte fordelingen av driftsmidler kommer til utbetaling senest to uker før semesterstart.

For å få utbetalt vedtatte investeringsmidler må kostnadene dokumenteres til VT innen et år etter vedtak. Hvis dette ikke skjer, annulleres tildelingen og midlene tilfaller det studentsosiale fondet.

SØKEKRITERIER FOR DRIFTSMIDLER OG INVESTERINGSMIDLER

Følgende punkt må oppfylles for at søknaden skal behandles:

1. Legge ved budsjett for perioden det søkes for
2. Legge ved regnskap for de to (2) foregående periodene
3. Legge ved medlemsoversikt og aktivitetsnivå

Med medlemsoversikt menes det fullt navn på alle medlemmer, studentnummer og tilhørende utdanningsinstitusjon. På de av medlemmene som ikke er studenter er det tilstrekkelig med fullt navn.

Driftsmidler

De fleste studentaktiviteter har løpende kostnader til den daglige driften. ~~daglige utgifter til kontorhold. Dette kan dreie seg om frimerker, konvolutter, skrivesaker m.m.~~

Driftsutgiftene vil kunne variere noe fra studentaktivitet til studentaktivitet.

~~Følgende punkt må oppfylles for at søknaden skal behandles:~~

~~Legge ved budsjett for perioden det søkes for~~

~~Legge ved regnskap for de to (2) foregående periodene~~

~~Legge ved medlemsoversikt og aktivitetsnivå~~

~~Med medlemsoversikt menes det fullt navn på alle medlemmer, studentnummer og tilhørende utdanningsinstitusjon. På de av medlemmene som ikke er studenter er det tilstrekkelig med fullt navn.~~



VELFERDSTINGET I AGDER

Grunnbevilgning

Til driftsutgifter innvilges en grunnbevilgning på 3000-5000 kroner basert på studentforeningens størrelse som etter skjønn kan fordeles av studentforeningens styre til følgende utgifter:

- Domeneleie, bankgebyrer, kontorrekvisita og kopiering
- Promotering av arrangement
- Møtemat
- Servering på arrangement eller betaling av arrangementsrelaterte utgifter

Til disse formålene gis det 3000kr til studentforeninger med opptil 30 medlemmer, 4000 kr til studentforeninger med mellom 30 og 50 medlemmer, og 5000 kr til studentforeninger med mer enn 50 medlemmer. Linjeforeninger kan behandle alle studenter på sin linje som medlemmer i denne beregningen da de har en naturlig medlemsbase i faget de representerer. AU kan etter skjønn bevilge dette til nyoppstartede foreninger utenfor ordinær søkeperiode.

Ytterligere midler kan søkes om på ordinært grunnlag.

~~Når det gjelder transport kan det søkes for inntil 1000 kroner per semester for utstyrstransport som har vesentlig grad av nødvendighet for studentaktiviteten. Dette skal begrunnes fra studentaktiviteten, og rimeligste reisealternativ skal benyttes.~~

Investeringsmidler

Fra tid til annen får de fleste aktiviteter behov for investeringer av mer varig, og svært ofte mer kostbar karakter. Det kan for eksempel dreie seg om uniformer, instrumenter, noter osv. Innkjøp av T-skjorter regnes også som investering.

Kvittering må leveres etter innkjøp er gjennomført. Ved likviditetsmangel kan regning sendes VT etter at søknad er innvilget. VT kan ikke betale regningen om beløpet er høyere enn innvilget støtte.

Følgende punkt må oppfylles for at søknaden skal behandles:

1. Det skal legges ved budsjett for perioden det søkes for.
2. Legge ved regnskap for de to (2) foregående periodene
3. Komplette medlemsoversikt, med fullt navn på alle medlemmer, studentnummer og tilhørende utdanningsinstitusjon. På de av medlemmene som ikke er studenter er det tilstrekkelig med fullt navn. Linjeforeninger er unntatt kravet om å gi fullstendige medlemslister.
4. Dersom søknadssummen overstiger kr. 3.500,— kroner skal det legges ved tilbud fra minst to leverandører.
5. Aktiviteten skal selv forsøke å finne rimeligst mulig alternativ for investeringen det søkes om.



VELFERDSTINGET I AGDER

5-6. Å kunne vise til at man fremskaffer egne midler til deler av investeringssummen vil telle positivt i søknadsbehandling uavhengig av søknadsstørrelse.

6-7. Ved søknader over 50 000 kroner per semester, skal studentaktiviteten vise til at de selv fremskaffer 10 % av total investeringssum.

Det Til drift og investering gis ~~det~~ ikke støtte til:

Det er satt enkelte klare begrensninger i forhold til hva man ikke gir støtte til:

1. Mat og drikke (med unntak av grunnbevilgningen)
2. Alkohol (uten unntak)
3. Utgifter til mobil eller fasttelefon
4. Sosiale arrangementer
5. Faglig aktivitet
6. Honorar eller lønnsutgifter (med unntak av godtgjørelse til dirigentlønn med en øvre grense på kroner 10.000,- pr. semester)
7. Gaver eller reklamegaver – Verken til eksterne eller interne formål.
8. Lisenser for enkeltmedlemmer – det er å beregne som en privat utgift.

Grunnbevilgningen og driftsmidlene til de øverste studentdemokratiene er unntatt disse punktene. Eneste unntak er at studentsosiale midler aldri kan gå til alkohol.

Ved tvil om en søknad er berørt av et av punktene kan FU komme med en tolkning. Vedtaket kan klages til VT.

Det søkes kun for ett semester av gangen. Det er mange tilskuddsberettigede, vær derfor *moderat* når dere setter opp tallene i søknadsskjemaet.

Vær også oppmerksom på at VT forbeholder seg retten til å ta i bruk de sanksjonsmuligheter som er nærmere beskrevet i vedtektene § 15.5 *Sanksjonsmuligheter*.

Spesifisering av retningslinjer Vanlige tildelingsposter:

- Domeneleie/nettsted: opptil 500 kroner i semesteret.
- Nettbank m/gebyrer: opptil 500 kroner i semesteret.
- Kontorrekvisita: opptil 500 kroner i semesteret.
- Kopiering: opptil 500 kroner i semesteret.
- Liga/turnering: Dekker inntil én liga eller turnering pr semester. Unntak kan gjøres der deltakelse i turnering er avgjørende for ligaspill.
- Roll ups/flagg opptil 1500 kroner



VELFERDSTINGET I AGDER

- Transport av utstyr som har vesentlig grad av nødvendighet for studentaktiviteten, dette skal begrunnes og rimeligste reisevei skal benyttes: opptil 1000 kroner.
- Profileringstøy slik som styregensere, t-skjorter og lignende til medlemsmassen eller delfinansiering av innkjøp av et større kvantum: 3500 kr en gang i året. Styret til hver enkelt studentforening kan avgjøre om det er styret, tillitspersoner eller medlemmer som skal få bruke profileringstøyet men reklamegaver støttes ikke.

Ved særskilte behov kan FU gi unntak for gitte spesifiseringer.

~~De øverste studentdemokratiene ved de ulike institusjonene~~

~~De øverste studentdemokratiene ved de ulike institusjonene er unntatt kriteriene for søknad til driftsmidler. Studentdemokratiene kan velge å søke for et semester eller for et kalenderår. FU avgjør søknaden. Vedtaket kan klages til VT.~~

Vedtatt av Velferdstinget 16.03.16

Revidert av Velferdstinget i Agder 18.10.16

Revidert av Velferdstinget 15.03.17

Revidert av Velferdstinget 13.09.17

Revidert av Velferdstinget 30.01.19

Revidert av Velferdstinget 29.01.20



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

03/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Silje Reite Moen

Revidering av handlingsplan

Arbeidsutvalget (AU) har i henhold til vedtektene §4 gått igjennom handlingsplanen som ble vedtatt på VT møtet 18.09.19. AU ser det hensiktsmessig å legge til, endre og fjerne noen punkter.

AU ønsker å legge til at muligheten for studenthytte og studenthus skal vurderes, som tidligere diskutert på VT møte. Vi ønsker også å legge til oppfølging av byggingen av velferdssenteret, samt bidra til at fag- og høyskolene får opprettet studentforeninger. På punktet som handler om å forbedre nettsiden ønsker vi å legge til at dette blant annet gjelder å oversette siden.

AU ønsker å fjerne punktet «Revidere fristen for helsekassen» da vi mener fristen som står nå er god nok. Vi ønsker også å fjerne punktet «Sofadebatt om SHoT» da dette ble med fra forrige AUs handlingsplan, og var planlagt å holdes i fjor. Vi mener det ikke lengre er tidsaktuelt.

AU ønsker å endre punktet «Avholde økonomikurs» til «Avholde søkerkurs» da SiA oppretter et eget økonomikurs som går litt dypere inn på generell økonomisk drift. Våre kurs blir da mer spesialisert på selve søkeprosessen til studentsosiale midler.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar handlingsplanen, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Handlingsplan for Velferdstinget i Agder 2019/2020

Endringene er skrevet i rødt, det som er ønsket strøket er skrevet i rødt med strek over.



VELFERDSTINGET I AGDER

Generelt

- Ha god dialog med SiAs avdelinger, kommunen og fylkeskommunen.
- Spre Informasjon om SiAs tjenester.
- Samarbeide med ViN om nasjonale kampanjer og uttalelser.
- Utarbeide organisasjonskart.
- Følge opp byggingen av velferdssenteret.
- Bidra til at fag- og høyskolene får opprettet studentforeninger.
- Forbedre nettsiden, blant annet ved å oversette til engelsk

Helse

- ~~Revurdere fristen for helsekassen.~~
- Samarbeide med SiAs Kantiner om sunn, variert og billig mat.
- ~~Sofadebatt om SHoT.~~
- Samarbeide med SiAs nye folkehelsekoordinator.
- Sørge for et bredt tilbud av sportslige studentaktiviteter og sikre høy standard på treningstilbud.

Bolig

- Støtte og påvirke utbygging av LundSiA samt være pådriver for utbygging av flere studentboliger.
- Utforske muligheter for å etablere et treningstilbud på LundSiA.

Valg

- Promotere VT-valg gjennom stand, nettkampanjer og kantineskjermer.
- Supplere tomme verv.
- Jobbe for at minst 2 institusjoner er representert i alle utvalg, inkludert arbeidsutvalget.
- Vurdere muligheten for å bygge en studenthytte .
- Vurdere muligheten for å etablere et studenthus som er åpent for alle studenter.

Kultur

- Følge opp studentuga.
- Etablere samarbeid med Teateret.

Transport

- Jobbe for rimeligere og bedre kollektivtilbud og gjennomføre møter med AKT.
- Forbedre nattbusstilbudet.
- Jobbe for et bra bysykkeltilbud.

Semesteravgift

- VT skal sørge for at fordelingen av studentsosiale midler foregår på en riktig og rettferdig måte.
- VT skal opprettholde god dialog med SiA angående bruk av resterende semesteravgiftsmidler.
- Avholde økonomikurs søkerkurs.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

04/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Ressursdokument for bærekraft

AU satt i starten av året et mål om å revidere alle ressursdokumentene, i denne omgang er det dokumentet for bærekraft sin tur.

De mest vesentlige endringene har handlet om å omdefinere tiltak til VTs interesse- og innflytelsessfære. Noen tidligere punkter har pekt på oppgaver som egentlig er studentparlamentet sitt, og andre for vide til at et AU kan ta tak i det. Med formuleringene som nå er foreslått er språket mindre tvetydig, og mer handlekraftig. Dokumentet er fremdeles langt ifra godt nok, men håpet er at endringene iallfall er en forbedring.

Endringene i selve politikken er blant annet at vi stryker punktet om at utdanningsinstitusjoner skal bli miljøfyrtårn, ikke fordi AU mener at dette ikke er viktig, men fordi direkte innflytelse over utdanningsinstitusjoner er studentrådenes rolle.

Informering/energisparing/generering har blitt strøket fordi de er litt vage, samtidig som dette i stor grad blir ivaretatt av FNs bærekraftsmål.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar Ressursdokument for bærekraft, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Forslag til nytt Ressursdokument for bærekraft



VELFERDSTINGET I AGDER

Bærekraft

Hva

Akademia mangler fokus på bærekraft. Dette i en kritisk periode for både akademias og verdens fremtid og utvikling.

Vi mener at akademia i Agder og i Norge har hatt en for treg reaksjon på de globale problemene vi står ovenfor og at det er viktig at dette blir tatt tak i stor grad snarest.

Vår tids største utfordring er klima og miljø. SiA ble i 2015 sertifisert som miljøfyrtårn, og har vist engasjement når det kommer til å ta miljø på alvor. Høyere utdanningsinstitusjoner i Agder har derimot ikke vært like tydelige i sitt engasjement for miljøet.

Hvorfor

Vi mener at akademia har et stort samfunnsansvar som en pilar i samfunnet og må derfor bidra til å fremme Norges utvikling mot det bærekraftige bærekraftighet. Vi ser ingen signifikante fremskritt eller tiltak fra SiA sine tilknyttede utdanningsinstitusjoner når det kommer til bærekraftighet.

Eksempelvis kan man se at selv om SiA fokuserer på kildesortering prioriterer ikke SiAs kantiner kildesortering like høyt. Denne tendensen viser at man må styrke samarbeidet mellom SiA og stedene de har fristasjon på, slik at miljøhensynet ikke faller mellom to stoler. SiA mat og drikke har på områdene innenfor mat og plastbruk i kantina satt fokus på bærekraftighet. Det byttes ut plastartikler og utvalget i matsortementet er fokusert mer på bærekraftighet og tilrettelagt for studentenes ulike behov. Dette viser at tiltak iverksettes, men de skjer saktere enn studentene ønsker. På UiA har det ikke vært et særlig fokus på bærekraft og miljø før i år (2018) som kom inn via press fra studentene. I 2017-18 har det vært en bærekrafts ansvarlig i styret på UiA, det tyder likevel på at det ikke er lagt inn tilstrekkelig med ressurser fra utdanningsinstitusjonens sin side når vi ser på utviklingen innen bærekraft. Via studentpress er det nå vedtatt at FNs bærekrafts mål skal inn i Universitetsplanen for 2019. SiA er miljøfyrtårn og har vist gode tiltak når det kommer til mat og plastbruk i kantina. I det større bildet har Agder har vært treg i endringen av fylket med tanke på bærekraft, det var eksempelvis først i 2018 at husholdningene fikk plastsortering. Kommunen har nå i tillegg fått mer bærekraftige busser. I Kristiansand kan man se at det har vært en marginal satsing på busser, med innkjøp av 5 elektriske busser. I tillegg er Kristiansand blant byene i Norge som kommer verst ut på sitt arbeid med reduksjon av CO2-utslipp, fordi det faktisk har økt fra 212.346 til 313.988 tonn CO2-ekvivalenter fra 2009 til 2017.¹ Vi ser altså et ønske om

¹ <https://www.miljodirektoratet.no/klimagassutslipp-kommuner/?area=153§or=-2>



VELFERDSTINGET I AGDER

potensial til forbedring. Med tanke på SiA, ~~og kommunen~~ Kristiansand ~~kommune~~ og Grimstad ~~kommune~~ sitt ønske om å ~~bli en studentby~~ være et attraktivt sted for studenter kan Velferdstinget i Agder (VT) jobbe tett opp mot ~~kommunen disse~~ for å forbedre bærekraftigheten til institusjonene og Agder som helhet. Dette krever også tett samarbeid med de ulike høyere utdanningsinstitusjonene.

Hvordan

- Jobbe VT må samarbeide med SiA, institusjonene tilknyttet SiA, kommunene og fylket for å bedre bærekraftigheten.
- Avfallssortering VT skal jobbe for at sorteringsstasjoner skal være lett tilgjengelige på alle studiesteder.
- VT skal jobbe for et billig og attraktivt kollektivtilbud i studiebyene.
- VT skal jobbe for at det kommer bysykler til begge vertskapsbyene.
- ~~Ivareta og jobbe for flere grønne områder.~~
- VT skal jobbe for at nye SiA-bygg blir så bærekraftige som mulig. bygg
- ~~Energi sparing/generering~~
- ~~Informering~~
- ~~VT vil være en bidragsyter til at FNs bærekraftsmål blir ivaretatt, og at tiltak blir iverksatt, ved UiA.~~
- ~~VT vil jobbe for at alle utdanningsinstitusjonene i Agder skal bli miljøfyrtårn.~~
- VT vil jobbe for synlighet over alle tiltak som iverksettes, og resultat som oppnås, av SiA innen bærekraft.
- VT skal støtte tiltak som bidrar til å nå FNs bærekraftsmål
- VT vil jobbe for innføring av kjøttfrie dager i kantine



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

05/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Stillingsbeskrivelser AU

Januar hvert år må stillingsbeskrivelsene opp til revidering.

AU har ikke sett grunn til å gjøre store endringer i innhold da gjeldende beskrivelser virker dekkende nok. Men en større kosmetisk endring vi foreslår er å endre titlene, slik at AU har 2 nestledere. Det som tidligere var nestleder har allerede det politiske ansvaret, og styremedlem har stort sett organisatoriske oppgaver. Dermed tror vi navnendringen vil gjøre det lettere å vite hva man skal søke seg inn på. Dette vil også gjøre det lettere å delegere oppgaver som ikke strengt tatt står i stillingsbeskrivelsen men som AU får fra tid til annen, fordi de som stiller til en organisatorisk stilling ofte ønsker å ha organisatoriske oppgaver.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar stillingsbeskrivelser for AU, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: **Forslag til ny stillingsbeskrivelse for leder**
 Forslag til ny stillingsbeskrivelse for politisk nestleder
 Forslag til ny stillingsbeskrivelse for organisatorisk nestleder



VELFERDSTINGET I AGDER

Stillingsbeskrivelse leder

Leder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en 38,36% stilling (14,39t/uke) lønnet i statens ltr. 25. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie.

Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

Leder er Velferdstingets (VT) administrative, praktiske og konstitusjonelle leder.

Leder i VT er ansvarlig for den daglige driften av organisasjoner og har kontorlokaler på Gimlemoen 24 etter avtale med Studentorganisasjonen i Agder (STA).

Leder ~~skal se til~~ har overordnet ansvar for at styringsdokumentene og VTs politikk følges opp.

Leder skal ikke alene sette dagsorden for organisasjonen, men har det overordnede ansvaret for iverksettelsen av vedtak fattet av VT eller Arbeidsutvalget (AU).

Leder er ansvarlig for innkalling til møter i VT og AU, og at sakspapirer til disse blir sendt ut iht. vedtektene. Leder er VT og AUs møteleder.

~~Leder har ansvar for utarbeidelse og oppfølging av det faste årshjulet.~~

Leder har ansvar for utarbeidelse og oppfølging av arbeidsplan.

Leder er VTs ansikt utad og pressekontakt, og er ansvarlig for at VT er en aktiv høringsinstans.

Leder har uttalelsesrett på vegne av alle studenter tilknyttet SiA, VT og AU i velferdspolitiske saker.

Leder har ansvar for at VT er representert i SiA-styremøter og Studentparlamentsmøter ved UiA, i henhold til samarbeidsavtalene.

Leder har ansvar for kontakten inn mot lokale politikere og arbeidsliv, og skal derav sette studenters interesser på dagsorden. I tillegg har leder ansvar for å sikre et godt samarbeid med medlemsinstitusjonene

Leder har ansvar for at VT er aktiv i det nasjonale nettverket for Velferdstingene i Norge (ViN) og uttaler seg i nasjonale studentpolitiske saker på velferd.



VELFERDSTINGET I AGDER

Leder har ansvar for trening og kantine

Leder skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU.



VELFERDSTINGET I AGDER

Stillingsbeskrivelse Politisk nestleder

Politisk nestleder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en 19,18% stilling (7,2t/uke) lønnet i statens ltr. 25. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie.

Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

Politisk nestleder er leders stedfortreder. Hvis leder trer av, eller er sykemeldt i virkeperioden fyller nestleder rollen, og mottar lønn, som leder.

Politisk nestleder har sammen med leder ansvar for kontakten inn mot lokale politikere og arbeidsliv, og skal derav sette studenters interesser på dagsorden.

Politisk nestleder har sammen med leder ansvar for kontakten med SiA, og at velferdstilbudet tilknyttet samskipnaden følges opp.

Politisk nestleder har ansvar for at barnehage og helse følges opp, samt transport i samarbeid med organisatorisk nestleder-styremedlem.

Politisk nestleder har ansvar for å innhente oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle politiske saker for VT. Nestleder skal orientere AU og VT om dette.

Politisk nestleder skal, sammen med Organisatorisk nestleder, sørge for at VT blir promotert på stand hos de tilknyttede institusjonene

Politisk nestleder skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU i arbeidsplanen.



VELFERDSTINGET I AGDER

Stillingsbeskrivelse Organisatorisk nestlederstyremedlem

Organisatorisk nestleder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en 19,18% stilling (7,2t/uke) lønnet i statens ltr. 25. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie.

Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

Organisatorisk nestleder har ansvar for utarbeidelse og oppfølging av det faste årshjulet.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ har ansvar for å oppdatere sosiale medier og Velferdstinget sin nettside.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ har ansvar for anskaffelse av informasjonsmateriell og profileringsmateriell.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ skal, sammen med nestleder, sørge for at VT blir promotert på stand hos de tilknyttede institusjonene.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ skal legge mediestrategier for perioden.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ har ansvar for utarbeidelse og gjennomføring av kampanjer på vegne av VT.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ har ansvar for kultur, samt transport i samarbeid med Politisk nestleder.

Organisatorisk nestleder ~~Styremedlem~~ skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU i arbeidsplanen.



VELFERDSTINGET I AGDER

Stillingsbeskrivelse Organisasjonskonsulent

1. Ansettelsesforhold

Organisasjonskonsulenten fungerer som konsulent for Velferdstinget i Agder (VT), Fordelingsutvalget (FU) og Arbeidsutvalget (AU). Organisasjonskonsulenten tilhører Velferdstinget i Agder og er ansatt i 100 % fast stilling (37,5t/uke) hos Studentsamskipnaden i Agder. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie.

Overtid godtgjøres med avspasering, i samråd med leder. Konsulentens nærmeste overordnede i arbeidsforholdet er leder av VT. Konsulenten skal ikke inneha andre tillitsverv i VT eller i VT sine medlemsinstitusjoner.

Øvrige forhold reguleres av arbeidskontrakten.

2. Ansvarsområder og arbeidsoppgaver

Konsulenten har, sammen med AU, ansvar for drift av VT og bemanning av VT sine kontorlokaler.

Konsulenten er VT sitt hovedkontaktpunkt for representanter i VT, VT sine utvalg, studentaktiviteter, studenter, og andre aktører. Og har ansvar for koordinering av denne informasjonen.

Konsulenten har ansvar for oppfølging av VT sin økonomi.

Konsulenten skal være oppdatert på lover og regler knyttet til VT sin virksomhet, og aktivt arbeide for å sikre at reglene alltid blir fulgt. Dette gjelder også VT sine vedtekter og retningslinjer for tildeling av det studentsosiale fondet.

Konsulenten skal sikre alle medlemsinstitusjoner opplæring i VT hvert høstsemester og ha hovedansvar for oppfølging og kursing av studentrepresentanter fortløpende.

Konsulenten skal være tilrettelegger og referent for representantene i FU i deres arbeide. Som følge av dette har konsulenten ansvar for arbeid som måtte komme i forkant eller etterkant av møter i FU. Herunder mottak og systematisering av søknader og uttalelser, publisering av innstilling og vedtak, samt oppfølging av utbetaling av drifts- og investeringsmidler. I tillegg skal konsulenten sammen med FU drive løpende kontrollarbeid i henhold til FU sitt mandat.

Konsulenten har ansvar for å utforme forslag til høringsuttalelser, pressemeldinger og utredninger og eventuelt annet skriftlig arbeid for VT i samarbeid med AU.



VELFERDSTINGET I AGDER

Konsulenten er teknisk arrangør av møter, konferanser og andre arrangement i VT.

Konsulenten er sekretær for møter i AU, FU og VT.

Konsulenten er administrator for VT sin hjemmeside og sosiale medier.

Konsulenten har ansvar for utforming av digitale løsninger for VT.

Konsulenten har sammen med [organisatorisk nestleder](#) ~~styremedlem~~ ansvar for design av profileringsmateriell for VT.

Konsulenten er ansvarlig for Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS) på kontoret til VT.

Endret 30. januar 2018



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

06/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Innkjøp av kamera til utleie

AU foreslår å bruke opptil 30.000kr fra overskuddet av det studentsosiale fondet til å kjøpe inn 2 kamera til utlån for studentforeninger som skulle ha behov for dette.

Vi foreslår dette innkjøpet fordi det stadig er en problemstilling at studentforeninger i søknader om studentsosiale midler ønsker seg kamera. Dette blir stadig avslått grunnet en presedens hvor vi tillater kamera til en forening på generelt grunnlag ville betydd at man skaper en altfor høy potensiell utgift. Derfor vil vi se om noe av behovet kan lettes ved at vi har to kameraer til utlån ved behov. Hvis denne ordningen viser seg å være populær vil forslag om flere kameraer fremmes til VT.

Vi innstiller kun på 2 kameraer fordi det er uvisst hvor mye disse vil bli brukt da VT ikke har noen tidligere erfaring med utlån av utstyr. Det er likevel sannsynlig at hvis behovet vist gjennom søknadene til det studentsosiale fondet er reelt så vil kameraene bli utlånt. Hvis de ikke blir utlånt har vi i det minste svar på om det er behov for disse.

En siste fordel med dette blir at man har en tjeneste å henvise foreninger til, når de får avslag til kamera.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar innkjøp av kamera, med de endringene som måtte komme på møtet.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak
Møtedato
Saksbehandler

07/20
29.01.20
Arbeidsutvalget v/Gabriel Viktorsson

Sammenslåing av fagskolene

Fra og med 01.01.2020 har Fagskolen i Kristiansand og Sørlandets Fagskole formelt blitt sammenslått til Fagskolen i Agder. Studentene ved fagskolene går fortsatt på de 2 forskjellige studiestedene fram til de skal bli samlokalisert høsten 2022. Vi i AU lurar derfor på hva dere ønsker å gjøre med de 2 representantplassene som fagskolene har i VT videre.

Vil dere at det kun skal være 1 representant fra fagskolen?

Skal vi endre vedtekten som regulerer antallet representanter basert på antallet studenter på institusjoner, slik at det skal være totalt samme antall representanter som vi har i dag?

f.eks: Institusjoner med over 500 studenter kan stille med 2 representanter (utenom UiA)